

都道府県ソフトボール協会

地区ソフトボール協会

事務局長 様

東近江ソフトボール協会 事務局をしております藤田と申します。
第69回全日本総合男子ソフトボール選手権大会の書類一式を
お送りいたします。

貴協会に所属のチームに当大会の書類をお渡しされる場合は、
当文書を含む書類一式が、必ずチームのお手元に届きますよう、
ご対応をお願い申し上げます。

ソフトボール協会

様

出場チーム 各位

東近江ソフトボール協会 事務局をしております藤田と申します。
この度は第69回全日本総合男子ソフトボール選手権大会のご出場
まことにありがとうございます。
開催地協会であります滋賀県協会、及び東近江ソフトボール協会理事一同、
皆様のご活躍される当大会を精一杯サポートさせていただき所存でございます。
どうぞよろしくお願い申し上げます。

さて、参加申込書類等一式をご送付いただくにあたりお願いがございます。
下記の内容をご確認いただきましてご対応をお願い申し上げます。

□ メールでやり取りする文書のパスワードについて。

昨今、ランサムウェアや特殊詐欺など、個人情報悪用した事件が多発しており、
以前のように気軽に個人情報をメールでやり取りすることができなくなっております。
メールで文書をやり取りする可能性も想定し、文書に設定するパスワードを事前に決め、
当協会事務局にお知らせいただけますようお願いいたします。

パスワード構成：

例)

パスワード：

チーム名： _____ 都・道・府・県
連絡責任者名： _____ TEL： _____

□ チームの集合写真について。

チームの集合写真を下記アドレスへメールでお送りください。

※ 東近江ソフトボール協会 事務局

※ 件名：第69回 総合男子 写真（チーム名）

※ 写真のパスワード設定は任意とさせていただきます。

□ 書類をご送付ください。

- ☐ 参加申込書（押印のある用紙） 原本
- ☐ 参加申込書（プログラム掲載用選手名簿） 原本
- ☐ 調査書（東近江ソフトボール協会発行）
- ☐ 当文書（パスワードの記載があること）

※ 書類の送付は郵送が望ましいですが、もしも、メールで送付される場合は、
圧縮ソフト（zip等）に必ずパスワードを設定し、パスワードは藤田携帯に
SMS（ショートメッセージ）でお知らせください。

※ 文書を添付したメールの本文や、文書を送信した後のメールで、パスワードを
連絡することは絶対におやめください。

◆ 問い合わせ・連絡先

東近江ソフトボール協会 事務局

以上となります。ご協力ありがとうございます。

東近江ソフトボール協会 藤田